 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ

**ที่ วันที่** ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

**เรื่อง** รายงานการขออนุญาตส่งและใช้หน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์)

 ตามที่กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์) ได้รับมอบหมายให้ข้าพเจ้า ....................................................... หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้...........................................ติดตามและรายงานการขออนุญาตส่งและใช้หน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่........... ปีการศึกษา ............... ของสมาชิกในกลุ่มสาระการเรียนรู้...........................................เพื่อให้ดำเนินการจัดทำและส่งหน่วยและแผนการจัดการเรียนรู้ ตามกำหนดการของปฏิทินวิชาการนั้น

 บัดนี้ สมาชิกในกลุ่มสาระการเรียนรู้...........................................ได้ดำเนินการจัดทำและส่งหน่วยและแผนการจัดการเรียนรู้แล้ว จำนวน ....... คน และยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำและส่งหน่วยและแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน ....... คน รายละเอียดตามเอกสารแนบ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

 ลงชื่อ.................................................หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

 (............................................)

 .......................................................................

 .......................................................................

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

 ลงชื่อ.........................................

 (**นางสาวเรณุกา มีสุข**)

เรียนเสนอผู้อำนวยการ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…….

ลงชื่อ..........................................................

(**นายวัชรพงษ์ แพร่หลาย**)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์)

**“เรียนดี มีความสุข”**

**สรุปผลการติดตาม การจัดทำและส่งหน่วยและแผนการจัดการเรียนรู้**

**กลุ่มสาระการเรียนรู้..................................................**

**กำหนดส่งภายในวันที่** ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายชื่อสมาชิก** | **ผลการติดตาม** | **วัน/เดือน/ปี ที่ส่ง** |
| ส่ง | ไม่ส่ง |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |