

ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ โรงเรียนสีกัน (วัฒนานครอุบลรัตน์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสีกัน (วัฒนานครอุบลรัตน์) ผ่านรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ.....

กลุ่มสาระฯ / งาน.....เบอร์โทรติดต่อ.....

ขออนุญาตใช้รถไปราชการเรื่องตามหนังสือที่.....

สถานที่ไป.....

รวมผู้ไปราชการ จำนวนคน ไปในวันที่เดือนพ.ศ.

ออกจากโรงเรียนเวลา น. กลับเวลา น. (กรุณาแนบหนังสือต้นเรื่องมาด้วย)

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(.....) (.....) (.....)

ผู้ไปราชการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ / งาน รองผู้อำนวยการโรงเรียน

หมายเหตุ ถึงกำหนดเวลาที่ขอไปราชการแล้ว ยังไม่พร้อมจะเดินทางโปรดแจ้งภายใน ๑๕ นาที ถ้าพ้นกำหนดเวลาแล้วถือว่าท่านยกเลิกการใช้รถ (โทรศัพท์ภายใน ๑๑๔)

ความเห็นกลุ่มบริหารทั่วไป

เห็นสมควรให้ใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน

() ฮม ๙๔๗๗ () ฮน ๒๒๙๓ () ฮย ๗๗๙๒

() นายพนมชัย สุวรรณพุกษ์ () นายทรงภพ แซ่อึ้ง () นายฉลวย กล้าศรี

ขัดข้องจัดรถยนต์ให้ไม่ได้เนื่องจาก รถยนต์ติดราชการอื่น อื่น ๆ

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต.นิติกร สมชาติ)

(นางวัชรินทร์ กลมกล่อม)

หัวหน้างานยานพาหนะ

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายวีระชัย บุญอยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสีกัน (วัฒนานครอุบลรัตน์)