

แบบขออนุมัติการเดินทางไปราชการ
โรงเรียนสีกัน (วัฒนานครอุบลรัตน์) เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

รายการที่ขอไปราชการ	ความเห็นของผู้บังคับบัญชา
<p style="text-align: center;">วันที่.....</p> <p>เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสีกัน (วัฒนานครอุบลรัตน์)</p> <p>ข้าพเจ้า.....</p> <p>ข้าราชการ/ลูกจ้าง ตำแหน่ง.....ค.ศ.....</p> <p>โรงเรียนสีกัน (วัฒนานครอุบลรัตน์) เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร</p> <p>ขออนุญาตไปราชการ</p> <p><input type="checkbox"/> ประชุม/อบรมสัมมนา <input type="checkbox"/> ศึกษาดูงาน <input type="checkbox"/> นำนักเรียนร่วมกิจกรรม <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p>ตามโครงการ/หลักสูตร.....</p> <p>เรื่อง.....</p> <p>หน่วยงานที่จัด.....</p> <p>สถานที่.....</p> <p>เขต.....จังหวัด.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>รวม.....วัน ผู้ร่วมไปราชการครั้งนี้ จำนวน.....คน ดังนี้</p> <p>1.....ตำแหน่ง.....ค.ศ.....</p> <p>2.....ตำแหน่ง.....ค.ศ.....</p> <p>3.....ตำแหน่ง.....ค.ศ.....</p> <p>4.....ตำแหน่ง.....ค.ศ.....</p> <p>5.....ตำแหน่ง.....ค.ศ.....</p> <p>6.....ตำแหน่ง.....ค.ศ.....</p> <p><input type="checkbox"/> การไปราชการครั้งนี้ไม่เสียค่าใช้จ่าย</p> <p><input type="checkbox"/> การไปราชการครั้งนี้ใช้งบประมาณ เป็นเงิน.....บาทโดยใช้จ่ายเงิน</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> เงินอุดหนุน <input type="checkbox"/> เงินรายได้สถานศึกษา <input type="checkbox"/> เงินอื่นๆ.....</p> <p>จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา</p> <p style="text-align: center;">ลงชื่อ.....</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p>หมายเหตุ 1. โปรดแนบบันทึกลงและเปลี่ยนคาบสอนและหนังสือต้นเรื่อง</p> <p style="padding-left: 20px;">2. โปรดแจ้งงานบุคคลพร้อมแบบขออนุญาตไปราชการ</p>	<p>หัวหน้ากลุ่มสาระ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <hr/> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p style="text-align: center;">(นางสาวเรณูภา มีสุข)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ</p> <p style="text-align: center;">...../...../.....</p> <hr/> <p>อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงาน</p> <p>คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>ที่ 1365/2560 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2560</p> <p>เรื่องมอบอำนาจ การอนุมัติการเดินทางไปราชการ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p style="text-align: center;">(นายวีระชัย บุญอยู่)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนสีกัน (วัฒนานครอุบลรัตน์)</p> <p style="text-align: center;">...../...../.....</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> ทราบ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p style="text-align: center;">(นางพรรณณี ศรีสยามไพศาล)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล</p> <p style="text-align: center;">...../...../.....</p>