



ขออนุญาตนำนักเรียน หรือบุคคลภายนอกเข้ามาทำกิจกรรม
ภายในบริเวณโรงเรียน

บุคคล ๗

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตนำนักเรียนหรือบุคคลภายนอกเข้ามาทำกิจกรรมภายในโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสีกัน(วัฒนานันท์อุปถัมภ์)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....กลุ่มสาระ/กลุ่มงาน.....

มีความประสงค์ขออนุญาตนำนักเรียนหรือบุคคลภายนอกเข้ามาทำกิจกรรมภายในบริเวณโรงเรียน คือ

ตั้งแต่วันที่ (ว/ด/ป).....เวลา.....น. ถึงวันที่ (ว/ด/ป).....เวลา.....น.

รายชื่อนักเรียนหรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาทำกิจกรรม

๑. ชื่อ-สกุล.....ชั้น..... นักเรียน บุคคลภายนอก
๒. ชื่อ-สกุล.....ชั้น..... นักเรียน บุคคลภายนอก
๓. ชื่อ-สกุล.....ชั้น..... นักเรียน บุคคลภายนอก
๔. ชื่อ-สกุล.....ชั้น..... นักเรียน บุคคลภายนอก
๕. ชื่อ-สกุล.....ชั้น..... นักเรียน บุคคลภายนอก

ในการนี้ ข้าพเจ้าจะควบคุมดูแลนักเรียนหรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาทำกิจกรรมให้อยู่ในความเรียบร้อย และไม่เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

(นายอนุรักษ์ จิวสุข)

หัวหน้างานวินัยและความประพฤตินักเรียน

(นายชินทร์ กรวยสวัสดิ์)

หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เห็นควรอนุญาต

(นายสุทธิศักดิ์ นันทวิทย์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

...../...../.....

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

อนุญาต ไม่อนุญาต

(นายไพฑูรย์ สีสังข์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสีกัน (วัฒนานันท์อุปถัมภ์)

...../...../.....

หมายเหตุ ต้องมีใบขออนุญาตผู้ปกครองแนบท้ายสำหรับนักเรียน และถ่ายสำเนาบัตรประชาชนพร้อม เช่นสำเนาถูกต้องแนบท้ายสำหรับบุคคลภายนอก ในกรณีที่นักเรียนหรือบุคคลภายนอกมาเกินกว่า ๕ คน ให้ทำตารางรายชื่อแนบท้ายด้วย