



**ขออนุญาตนำนักเรียน หรือบุคคลภายนอกเข้ามาทำกิจกรรม
ภายในบริเวณโรงเรียนสีกัน (วัฒนานครอุบลรัตน์)**

บุคคล ๗

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตนำนักเรียนหรือบุคคลภายนอกเข้ามาทำกิจกรรมภายในโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสีกัน (วัฒนานครอุบลรัตน์)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....กลุ่มสาระ/กลุ่มงาน.....

มีความประสงค์ขออนุญาตนำนักเรียนหรือบุคคลภายนอกเข้ามาทำกิจกรรมภายในบริเวณโรงเรียน คือ

ตั้งแต่วันที่ (ว/ด/ป).....เวลา.....น. ถึงวันที่ (ว/ด/ป).....เวลา.....น.

รายชื่อนักเรียนหรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาทำกิจกรรม

- | | | | |
|-------------------|-----------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. ชื่อ-สกุล..... | ชั้น..... | <input type="checkbox"/> นักเรียน | <input type="checkbox"/> บุคคลภายนอก |
| ๒. ชื่อ-สกุล..... | ชั้น..... | <input type="checkbox"/> นักเรียน | <input type="checkbox"/> บุคคลภายนอก |
| ๓. ชื่อ-สกุล..... | ชั้น..... | <input type="checkbox"/> นักเรียน | <input type="checkbox"/> บุคคลภายนอก |
| ๔. ชื่อ-สกุล..... | ชั้น..... | <input type="checkbox"/> นักเรียน | <input type="checkbox"/> บุคคลภายนอก |
| ๕. ชื่อ-สกุล..... | ชั้น..... | <input type="checkbox"/> นักเรียน | <input type="checkbox"/> บุคคลภายนอก |

ในการนี้ ข้าพเจ้าจะควบคุมดูแลนักเรียนหรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาทำกิจกรรมให้อยู่ในความเรียบร้อย และไม่เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุญาต

ลงชื่อ.....
(.....)

(นายธีรยุทธ รื่นวุฒิ)

หัวหน้างานวินัยและความประพฤตินักเรียน

(นายชรินทร์ กรวยสวัสดิ์)

หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย

<p>เพื่อโปรดทราบและพิจารณา</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาต <input type="checkbox"/></p> <p align="center">.....</p> <p align="center">(นายสุทัศนศักดิ์ นันทวิทย์)</p> <p align="center">รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล</p> <p align="center">...../...../.....</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p align="center">.....</p> <p align="center">(นายวีระชัย บุญอยู่)</p> <p align="center">ผู้อำนวยการโรงเรียนสีกัน (วัฒนานครอุบลรัตน์)</p> <p align="center">...../...../.....</p>
---	---

หมายเหตุ ต้องมีใบขออนุญาตผู้ปกครองแนบท้ายสำหรับนักเรียน และถ่ายสำเนาบัตรประชาชนพร้อม เซ็นสำเนาถูกต้องแนบท้ายสำหรับบุคคลภายนอก ในกรณีที่นักเรียนหรือบุคคลภายนอกมากกว่า ๕ คน ให้ทำตารางรายชื่อแนบท้ายด้วย